

## **Sachbearbeiter Assistance SOS 24/7 (m/w/d) 80-100%**

Bei uns helfen Sie Menschen in einer Notlage, denn unsere 24/7 Notfallorganisation «Schaden Assistance SOS» ist die zentrale Drehscheibe zwischen unseren Versicherten und Servicepartnern. Sie beraten unsere Versicherten bei Sofortmassnahmen, erster Hilfeleistung und sind Ansprechperson für die Koordination im Notfall.

Zu Ihren Aufgaben gehören die Organisation von Pannenhilfe im In- und Ausland sowie komplexe Sofortmassnahmen wie zum Beispiel die Rückführung von Personenwagen und Insassen nach Unfällen im Ausland. Sie koordinieren Motorfahrzeugschäden und Leistungsfälle aus der Reiseversicherung. An Randzeiten und Wochenende unterstützen Sie unsere Versicherten auch in Themen wie Hausrat und Sachversicherung.

### **Ihre Aufgaben:**

- In verschiedenen Sprachen Anrufe entgegennehmen, von Versicherten, Partnern und internen Stellen
- Massnahmen organisieren und koordinieren in den Bereichen: medizinische Leistungen, Pannenhilfe, Rücktransport von Personenwagen und deren Insassen im In- und Ausland sowie Sach- und Haftversicherungsfälle
- Zusammenarbeit mit internationalen Servicepartnern und Leistungserbringern
- Administrative Tätigkeiten wie Schadenzahlungen, schriftliche und telefonische Korrespondenz mit Versicherten und Partnern sowie die tägliche Weiterverarbeitung von Folgeaufträgen in unseren Systemen

### **Was wir erwarten:**

- Primär, dass Sie Lust haben unseren Kunden zu helfen.
- Für unser Team suchen wir sprachgewandte, durchsetzungsfähige Mitarbeitende, die Spass am Telefonieren haben. Wir brauchen Mitarbeitende, welche unsere Versicherten auch in herausfordernden Situationen und bei emotionalem Gesprächsverlauf professionell begleiten und unterstützen.
- Sind Sie sprachgewandt, finden immer den richtigen Ton, haben eine Affinität zur Multi-Tasking-Arbeit und sind obendrauf ein Teamplayer? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

### **Was sie mitbringen:**

- Ausgezeichnete Deutsch- und Französischkenntnisse, weitere Fremdsprachen wie z.B. Italienisch oder Englisch sind von grossem Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Versicherungsbranche, Kundendienst, Reise-, Tourismus- oder Autobranche
- Hohe Flexibilität in Bezug auf deine Einsatzzeiten (Schichtarbeit und Bereitschaft, an den Wochenenden und in der Nacht zu arbeiten)
- Rasche Auffassungsgabe, hohe Kunden-, Service- und Lösungsorientierung
- Fähigkeit und Motivation, unter Zeitdruck zu arbeiten und dabei Ruhe zu bewahren
- Ausgeprägte MS Office Kenntnisse und Affinität im Umgang mit IT-Systemen



# Athletes Network

## Zusätzliche Informationen:

- Teilzeit oder Vollzeit: 50-100%
- Arbeitsort: Zurich, Oerlikon
- Fernarbeit: bis zu 60% (bei 100%)

Interessiert? Wenn ja, sende dein CV an: [dave@athletes-network.com](mailto:dave@athletes-network.com) oder nimm mit uns telefonischen Kontakt auf: 044 212 88 77