

## Werkstudent Human Resources (m/w/d) 60 – 80%

Sie sind auf der Suche nach einem Job während Ihres Studiums? Motiviert Sie der Gedanke, Erfahrung in der Personalabteilung eines Versicherungsunternehmens zu sammeln? Interessiert Sie konzeptionelles Arbeiten, sowie die HR Administration? Der Bereich HR Services Schweiz sucht Sie als studentische Aushilfe zur Ergänzung eines hoch motivierten und kundenorientierten Teams, das End-to-End-Lösungen und eine aussergewöhnliche Customer Experience für die Mitarbeitenden und Führungskräfte der Zurich Schweiz und des Konzernhauptstizes erbringt. Wenn Sie gerne Qualität mit Effizienz verbinden, umsetzungsstark sind, Freude daran haben, im Team die Dienstleistung und das Kundenerlebnis stetig innovativer zu gestalten, dann könnte dies Ihre neue berufliche Herausforderung sein.

### Was Sie tun

- Sie arbeiten bei diversen HR-Projekten mit und haben eine Teilverantwortung
- Sie bearbeiten eingehende Anfragen an die Personalabteilung per Telefon und digital
- Sie stellen die Administration diverser HR Prozesse (z. B. Eintritt, Übertritt, Austritt, Datenmutationen) sicher
- Sie unterstützen die Abteilung bei der Optimierung von HR Prozessen
- Sie erstellen Verträge, Bestätigungsschreiben, Vereinbarungen und Arbeitszeugnisse

### Was Sie mitbringen

- Immatrikulation an einer Fachhochschule oder Universität
- Erste Erfahrung in der HR Administration von Vorteil
- Dienstleistungs- und lösungsorientierte Vorgehensweise
- Hohe IT-Affinität
- Deutsch auf Muttersprachniveau; sehr gute Englischkenntnisse (Französisch- oder Italienischkenntnisse sind von Vorteil)

### Zusätzliche Informationen

- Teilzeit oder Vollzeit: 60-80%
- Arbeitsort: Zurich, Oerlikon
- Fernarbeit: Während und nach Corona möglich

Interessiert? Wenn ja, sende dein CV an: [dave@athletes-network.com](mailto:dave@athletes-network.com) oder nimm mit uns telefonischen Kontakt auf: 044 212 88 77